T.C.

İSTANBUL KALKINMA AJANSI

GENEL SEKRETERLİK

İSTANBUL KALKINMA AJANSI PERSONEL ALIM İLANI

1. Özet Bilgiler

İstanbul Kalkınma Ajansı'na "4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 200 üncü maddesi" ve "Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği" hükümleri uyarınca; İstanbul'u bir marka şehir haline dönüştürme ve sürdürülebilir kalkınmada öncü olma hedefine hizmet etmek isteyen, dinamik çalışabilen, yaratıcı ve analitik düşünebilen, takım çalışmasına yatkın, kendiliğinden iş yapabilme becerisine sahip, kendine güvenen, iletişime açık, pozitif düşünen, üretken, değişen çalışma koşullarına kolay uyum sağlayabilen ve seyahat engeli olmayan 5 (beş) "Uzman" alımı yapılacaktır.

Sınav Süreci/Başvuru Takvimi*

Başvuru Başlangıç Tarihi	02/11/2026
Başvuru Bitiş Tarih ve Saati	22/11/2026 ve 23.59
Başvuru Yeri	(Online başvuru) https://kariyerkapisi.gov.tr/isealim
Yarışma Sınavına (Mülakat) Katılmaya Hak Kazanan Adayların İlanı	04/12/2026
Yarışma Sınavı (Mülakat) Tarihi	Tarihler ayrıca duyurulacaktır.
Yarışma Sınavı (Mülakat) Yeri	İstanbul Kalkınma Ajansı – Asmalımescit Mah. İstiklal Caddesi No:142, Odakule Kat: 6-7-8 Beyoğlu 34430 İstanbul

***** Genel sekreterlik, sınav başvuru takvimini değiştirme, sınav ilanını ve alım sürecini yeniden belirleme veya herhangi bir gerekçe belirtmeksizin iptal etme yetkisine sahiptir. Söz konusu bu değişiklikler ajans internet sitesinde duyurulacaktır.

2. Başvuru ve İşe Alınmada Aranan Şartlar ile Genel Hususlar

2.1 Genel Şartlar

a) Türk vatandaşı olmak,
b) Kamu haklarından mahrum bulunmamak,
c) Affa uğramış olsalar bile Devletin şahsiyetine karşı işlenen suçlarla, zimmet, ihtilas, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, inancı kötüye kullanma, dolanlı iflas gibi yüz kızartıcı veya şeref ve haysiyeti kırıcı suçtan veya istimal ve istihlak kaçakçılığı hariç kaçakçılık, resmî ihale ve alım satımlara fesat karıştırma, Devlet sırlarını açığa vurma suçlarından dolayı hükümlü bulunmamak,
ç) Güvenlik soruşturması ve/veya arşiv araştırması yapılmış olmak,
d) Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmamak, az tehlikeli işyerlerinde (bürolar, ofisler ve restoranlar) çalışanlar için gerekli işe giriş sağlık raporunu almasına engel herhangi bir durumu bulunmamak,
e) Askerlikle ilgisi bulunmamak, askerlik çağına gelmişse muvazzaf askerlik hizmetini yapmış yahut ertelemiş veya yedek sınıfa geçirilmiş olmak

şartları aranır.

2.2 Uzman Personel Adayları İçin Özel Şartlar

2.2.1 KPSS Puanı ile Başvuracak Uzman Personel Adayları İçin Asgari Şartlar

a) En az dört yıllık lisans eğitimi veren yükseköğretim kurumlarının veya bunlara denkliği YÖK tarafından kabul edilen yurt içindeki veya yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarının Tablo 1'de belirtilen bölümlerinden mezun olmak,

Tablo 1

Bölüm	İstihdam Edilecek Uzman Sayısı	KPSS/Deneyim	KPSS Puan Türü
Bilgisayar Mühendisliği, Çevre Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, İşletme Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Matematik Mühendisliği, Matematik, Metalurji Mühendisliği, Metalurji ve Malzeme Mühendisliği, Şehir ve Bölge Planlama, Yönetim Bilişim Sistemleri	2	KPSS	KPSSP1, KPSSP2, KPSSP3
İktisat, İşletme, Maliye	2	KPSS	KPSSP14, KPSSP15, KPSSP24, KPSSP25, KPSSP19, KPSSP20, KPSSP21

b) Sınav son başvuru tarihinden önceki 5 yıl içinde İngilizce dilinden Yabancı Dil Bilgisi Seviye Belirleme Sınavı (YDS, e- YDS)'ndan veya dil yeterliliği bakımından bunlara denkliği kabul edilen ve uluslararası geçerliliği bulunan başka bir sınavdan asgari (C) düzeyine karşılık gelen puanın eşdeğerini sağlayan belgeye başvuru tarihi itibarıyla sahip olmak (Denklikte ÖSYM'nin dil eşdeğerliğine ilişkin resmi denklik çizelgesi temel alınmaktadır. Mevzuat gereği ÜDS-YÖKDİL kabul edilmemektedir.)

c) Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan Kamu Personeli Seçme Sınavından mezun oldukları öğrenim dallarına göre son başvuru tarihi itibarıyla geçerli ve Tablo 1'de gösterilen ilgili puan türlerinden en az 80 (seksen) puan almış olmak.

2.2.2 KPSS'ye Girme Şartı Aranmaksızın İş Tecrübesi (Deneyim) ile Başvuracak Uzman Personel Adayları İçin Asgari Şartlar

Başvuru tarihi itibarıyla 50 yaşını doldurmamış olmak şartıyla en az dört yıllık lisans eğitimi veren yükseköğretim kurumlarının veya bunlara denkliği YÖK tarafından kabul edilen yurt içindeki veya yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarının Tablo 2'de belirtilen bölümlerinden mezun olmak

Tablo 2

Bölüm	**İstihdam Edilecek Uzman Sayısı**	**Deneyim:** kamu kesimi veya özel kesimde aşağıdaki konularda **belgelendirilecek** şekilde en az 5 (beş) yıl fiilen çalışmış olmak
Bilgisayar Mühendisliği, Çevre Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği, Endüstri Mühendisliği, İşletme Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Matematik Mühendisliği, Matematik, Metalurji Mühendisliği, Metalurji ve Malzeme Mühendisliği, Şehir ve Bölge Planlama, Yönetim Bilişim Sistemleri	1	a) Planlama, programlama, b) Proje üretimi, tasarımı ve yönetimi, c) Strateji geliştirme, strateji yönetimi, ç) İzleme ve değerlendirme, d) Tanıtım, danışmanlık, e) Şehircilik ve çevre, f) Araştırma-geliştirme, g) Bilgi ve iletişim teknolojileri, ğ) Finansman, h) İnsan kaynakları yönetimi, ı) Uluslararası ticaret i) Hukuk.

2.3 Uzman Personel Adayları İçin Tercih Nedenleri

Uzmanlık alanları ile ilgili aşağıda belirtilmiş olan tercih kriterlerinden bir ya da birkaçına sahip olmak, belgelemek koşuluyla sınav kurulunca tercih sebebi olarak değerlendirilebilir.

BÖLÜM	**BAŞVURULACAK POZİSYON**	**TERCİH NEDENLERİ**
Bilgisayar Mühendisliği, Çevre Mühendisliği, Elektrik-Elektronik Mühendisliği, Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği,		• Devlet destekleri (hibeler, teşvik mevzuatı, vb.), Proje Döngüsü Yönetimi, Avrupa Birliği Destek Mekanizmaları ve Uygulamaları, Dünya Bankası, Birleşmiş Milletler, Kalkınma Ajansları gibi kurum-kuruluşlar tarafından desteklenen

Endüstri Mühendisliği, İşletme Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Matematik Mühendisliği, Matematik, Metalurji Mühendisliği, Metalurji ve Malzeme Mühendisliği, Şehir ve Bölge Planlama, Yönetim Bilişim Sistemleri	UZMAN (3 kişi)	program, projelerin yürütülmesi konularında bilgi ve/veya tecrübe sahibi olmak, • Bölgesel araştırma, fizibilite çalışmaları, proje, analiz ve raporlar hazırlanmasına yönelik çalışmaları yürütmek üzere; araştırma, analiz ve raporlama yöntemlerine hakim, yazılı ve sözlü iletişim becerilerine sahip, kayıt tutma, bilgi sistemlerinin kullanılması, planlama ve süreç yönetimi konularında bilgi ve/veya tecrübe sahibi olmak, • Satın alma işlemlerinin gerçekleştirilmesi (şartname, ihale, sözleşme süreçleri) ve hakediş kontrolü-ödeme konularında bilgi ve/veya tecrübe sahibi olmak, • Temel düzeyde maliyet analizi, fiyat-kalite karşılaştırması yapabilecek finansal tecrübe ve/veya bilgi sahibi olmak, • Birden fazla yabancı dil bilmek bakımından asgari C düzeyinde belge sahibi olmak, • İlgili alanda lisans üstü eğitime sahip olmak.
İktisat, İşletme, Maliye	UZMAN (2 kişi)	• Devlet destekleri (hibeler, teşvik mevzuatı, vb.), Proje Döngüsü Yönetimi, Avrupa Birliği Destek Mekanizmaları ve Uygulamaları, Dünya Bankası, Birleşmiş Milletler, Kalkınma Ajansları gibi kurum-kuruluşlar tarafından desteklenen program, projelerin yürütülmesi konularında bilgi ve/veya tecrübe sahibi olmak, • Bölgesel araştırma, fizibilite çalışmaları, proje, analiz ve raporlar hazırlanmasına yönelik çalışmaları yürütmek üzere; araştırma, analiz ve raporlama yöntemlerine hakim, yazılı ve sözlü iletişim becerilerine sahip, kayıt tutma, bilgi sistemlerinin kullanılması, planlama ve süreç yönetimi konularında bilgi ve/veya tecrübe sahibi olmak, • Satın alma işlemlerinin gerçekleştirilmesi (şartname, ihale, sözleşme süreçleri) ve hakediş kontrolü-ödeme konularında bilgi

		ve/veya tecrübe sahibi olmak, • Temel düzeyde maliyet analizi, fiyat-kalite karşılaştırması yapabilecek finansal tecrübe ve/veya bilgi sahibi olmak, • Birden fazla yabancı dil bilmek bakımından asgari C düzeyinde belge sahibi olmak, • İlgili alanda lisans üstü eğitime sahip olmak, • İnsan kaynakları ve personel işlemleri alanında tecrübe ve/veya bilgi sahibi, • Bordrolama yapabilmek ve ilgili programları kullanabilmek, • Sendikalar Kanunu ve Sendikal süreçler hakkında bilgi sahibi olmak, • İş Kanunu ve SGK mevzuatına hakim olmak, • İş Hukuku ve Sosyal Güvenlik konularında tecrübe ve/veya bilgi sahibi olmak, • Performans değerlendirme sistemleri ve uygulamaları konusunda tecrübe ve/veya bilgi sahibi olmak, • İş sağlığı ve güvenliği konularında tecrübe ve/veya bilgi sahibi, • Office programlarını kullanma becerisine sahip olmak, • Kurumsal satın alma konusunda bilgi sahibi olmak, • Kamu İhale Kanunu ve meri mevzuat hakkında bilgi sahibi olmak, • Bütçe, muhasebe ve finans konularında tecrübe ve/veya bilgi sahibi olmak, • Planlama ve zaman yönetimi konularında bilgi ve beceri sahibi olmak, • Kolay iletişim kurabilme niteliğine haiz olmak, • SMMM belgesine sahip olmak.

3. Başvuru Tarihi, Şekli ve Yeri

Başvurular; 02/11/2026 tarihinden başlayarak 22/11/2026 tarihi saat 23.59'a kadar, Kariyer Kapısı Platformu (https://kariyerkapisi.gov.tr/isealim) üzerinden yapılacaktır.

Başvurular, eksiksiz ve doğru bir şekilde doldurulmak suretiyle elektronik ortamda yapılacaktır. Adayların, yukarıda belirtilen sınav giriş şartlarını ve tercih nedenlerini kanıtlayıcı bilgi ve belgeleri elektronik ortamda ilgili bölümlere eklemeleri zorunludur.

Sadece elektronik ortamda yapılan başvurular geçerli olup, ilanda belirtilen şartları sağlamayan başvurular ile elden, e-posta veya posta yoluyla yapılacak başvurular kabul edilmeyecektir.

Her aday, yalnızca bir pozisyon için başvuru yapabilecektir. Birden fazla pozisyon için yapılan başvurular değerlendirmeye alınmayacaktır.

Adayların, işbu ilanın ilgili bölümlerinde belirtilen tercih nedenlerine ilişkin sahip oldukları belgeleri de başvuruyla birlikte anılan tarih ve saate kadar başvurularına eklemesi, tercih nedenlerinin sınav kurulu tarafından dikkate alınabilmesi için zorunludur.

Başvuruda Sunulacak Belgeler

	Belge Adı	**Başvuruda Eklenmesi Zorunlu**
1	**Özgeçmiş ve Fotoğraf**	✓
2	**Diploma ya da Mezuniyet Belgesi (e-Devletteki mezuniyet bilgilerinin hatalı veya eksik olması durumunda yüklenecektir. Adayların e-Devlet başvurusu sırasında "Diğer Belgelerimiz" aşaması altında bulunan "Lisans Mezuniyet Belgesi", "Yüksek Lisans Mezuniyet Belgesi" ve "Doktora Mezuniyet Belgesi" alanlarına mezuniyetlerini gösterir doküman(lar)ı yüklemeleri gerekmektedir.)**	✓
3	**ÖSYM Başkanlığı Tarafından Eşdeğerliliği Kabul Edilen Yabancı Dil Sınavı Belgesi (ÖSYM Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit Sınavı (YDS) harici sınav belgesi beyanı yapılması durumunda yüklenecektir.)**	✓
4	**Tercih sebeplerini taşıdığını gösterir belgeler**	✓

	Belge Adı	Başvuruda Eklenmesi Zorunlu
5	**Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan ve son başvuru tarihi itibarıyla geçerli bir Kamu Personeli Seçme Sınavından ilgili puanı gösterir belge**	✓
6	**Adli Sicil Belgesi**	✓
7	**Erkek Adaylar için askerlikle ilişiğinin olmadığına dair belge**	✓
8	**KPSS'ye girme şartı aranmaksızın iş tecrübesi (deneyim) ile başvuracak uzman personel adayları için doğrulanabilir SGK barkodlu belge ile 2.2.2'de Tablo 2'de yazılan alanlarda en az 5 (beş) yıl fiilen çalışmış olduğunu gösterir belge (doğrulanabilir SGK barkodlu belge eklemeyen adayların başvurusu geçersiz sayılacaktır.)**	✓

Başvuruya eklenen bilgi ve belgelerin doğru ve gerçeğinin aynısı olduğunu, başvuru sahibi kabul ve beyan etmiş sayılır.

4. Başvuruların Değerlendirilmesi ve Yarışma Sınavına Çağrı

Ajansa yapılan başvuruların sıralaması, KPSS puanı, YDS puanı, iş tecrübesi ve ilanda belirtilen diğer tercih alanları bakımından Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği Ek-1'de yer alan değerlendirme kriterleri doğrultusunda Genel Sekreterlikçe yapılır. Puan sıralaması listesinden, alım yapılacak öğrenim dallarının her biri için belirlenen pozisyon sayısının beş katı aday çağrılacak şekilde, yarışma sınavına katılabilecekler belirlenir ve Ajansın ilan panosunda ve internet sitesinde ilan edilir. Değerlendirme sonucu puanı son sıradaki aday ile eşit olan adaylar da yarışma sınavına davet edilir.

Sınava başvuran adaylar değerlendirme sonuçlarına, sonuçların ilanından itibaren 5 iş günü içerisinde itiraz edebilirler. Yapılan itirazlar, Genel Sekreter tarafından belirlenecek üç kişilik bir komisyon tarafından en geç 5 iş günü içerisinde sonuçlandırılır. Ayrıca başvuru değerlendirme sonuçlarının ilanından sonra ve sınav tarihinden 3 gün öncesine kadar başvurusunu geri çekmek isteyen adayların bulunması halinde, sınava davet

edilecek aday listesi, puan bakımından sıradaki diğer başvurular dikkate alınarak güncellenir ve tekrar duyurulur.

5. Yarışma Sınavı Yeri ve Tarihi

Yarışma sınavı İstanbul Kalkınma Ajansı Asmalı Mescit Mah. İstiklal Caddesi No:142, Odakule Kat: 6-7-8 Beyoğlu 34430 İstanbul adresinde yapılacaktır. Sınav tarihleri yarışma sınavına katılabilecek adayların ilanıyla birlikte Ajansın internet sitesinden duyurulacaktır.

Yarışma sınavına girmeye hak kazanan adaylar mülakat tarihinde yanlarında fotoğraflı kimlik belgesi hazır bulundurmaları gerekmektedir.

6. Yarışma Sınavı Şekli

Yarışma sınavı sözlü olarak yapılacaktır. Sözlü sınavdan önce, adaylara İstanbul Kalkınma Ajansı tarafından "kişilik envanter testi" uygulanabilir. Sınav Kurulu üyeleri sözlü sınavda; adayın çalıştığı alandaki uzmanlık düzeyi, mesleki tecrübe ve bilgi birikimi, yabancı dil bilgisi ve kullanabilme düzeyi, adayın kavrayış, ifade ve temsil kabiliyeti, muhakeme gücü, görevlendirilecek pozisyona yatkınlık, davranış ve tepkilerinin mesleğe uygunluğu gibi niteliklere sahip olup olmadığını da göz önüne alarak her adaya ayrı ayrı not verecektir.

7. Yarışma Sınavı Sonuçlarının Değerlendirilmesi ve İlanı

Sınav Kurulu üyelerinin verdikleri notların aritmetik ortalaması sınav sonucunu gösterir. Sınav başarı notu 100 (yüz) puan üzerinden en az 70 (yetmiş)'tir. Ancak, sınavda başarılı olanların sayısı ilan edilen her bir branştaki boş pozisyon sayısından fazla ise, en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere sıralama yapılarak, her bir branştaki boş pozisyon sayısı kadar aday yarışma sınavını kazanmış kabul edilir. Yarışma sınavında 70 (yetmiş)'in üzerinde puan almış olmak bu sıralamaya giremeyen adaylar için kazanılmış hak teşkil etmez.

Sınav kurulu, başarı sırasına göre sıralamaya tabi tutmak suretiyle başarılı adaylar arasından, boş pozisyon sayısının yarısı kadar yedek aday belirleyebilir. Yedek liste oluşturulan durumlarda asıl adayların göreve başlamaması veya göreve başladıktan sonra söz konusu pozisyonun altı ay içinde herhangi bir nedenle boşalması halinde, yedek adaylar sırasına göre istihdam edilir. Bir pozisyonda başarılı bulunan asıl adayın göreve başlamaması ve yedeğinin de olmaması veya yedeği olmasına rağmen yedeğinin de göreve başlamaması veya başlamasına rağmen ajanstan ayrılması halinde diğer pozisyonlar için belirlenen yedek adaylar başarı sırasına göre aynı süre içinde istihdam edilebilir. Bunlar hakkında bu Yönetmeliğin ilgili hükümleri aynen uygulanır.

Belli bir öğrenim dalının ilan edilen sayısı kadar adayın başarılı olamaması nedeniyle boş kalan pozisyonlar, sınav kurulunun uygun görüşü ile başka bölümden sınava katılıp

başarılı olmuş adayların sınavdaki başarı sırasına göre görevlendirilmesi suretiyle doldurulabilir. Sınav kurulu, sınav sonunda ortalama başarı puanını düşük bulduğu takdirde sınav duyurusunda ilan edilenden daha az sayıda personel alma hakkına sahiptir.

Sınav sonuçları Ajans'ın internet sayfasında (www.istka.org.tr) ilan edilecek ve göreve başlama çağrısı ile birlikte kazanan adaylara yazılı olarak bildirilecektir.

Başvuru ve sınavda hile yaptığı, sahte belge ibraz ettiği veya gerçeğe aykırı beyanda bulunduğu ya da Ajans'ta çalışmak için gerekli nitelikleri taşımadıkları sonradan anlaşılan adayların sınavları geçersiz sayılır ve bunlarla sözleşme yapılmaz. Bu gibi durumları tespit edilenlerle sözleşme yapılmış olsa dahi sözleşmeleri derhal feshedilir. Bu kişiler hiçbir hak talep edemezler ve haklarında Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur.

8. Göreve Başlama

Başarılı olan adaylar ile iş mevzuatı hükümlerine göre iki ayı deneme süresi olmak üzere, Genel Sekreter'in önerisi üzerine Yönetim Kurulu kararı ile belirsiz süreli iş akdi yapılacaktır.

Ajanstaki pozisyonlarda görevlendirilme işlemlerinin yapılabilmesi için, ilgililerin göreve başlama çağrısının kendilerine tebliğ edildiği günü müteakip 15 gün içerisinde Genel Sekreterliğe müracaat etmeleri gerekir.

Yapılan tebligata rağmen, Ajans tarafından kabul edilebilir ve belgeyle ispatı mümkün bir makul sebep olmaksızın 15 gün içerisinde müracaat etmeyenler ile tebligat adreslerinde bulunmamaları nedeniyle kendilerine tebligat yapılamadığı için bu süre içinde müracaat edememiş olanların görevlendirilmesi yapılmaz. Belgeyle ispatı mümkün bir makul sebep nedeniyle göreve başlamama hali iki ayı aşamaz.

Ajans personelinin çalışma saatleri hafta içi 08:00-18:00 arası olup haftada toplam 45 saattir. Ancak, personel kendisine verilen işi mesai saatlerine bağlı kalmaksızın tamamlamakla mükelleftir. Çalışma yeri İstanbul İli olmakla birlikte, yurtiçi ve yurtdışında geçici görevlendirmeler yapılabilmektedir.

Kamuoyuna saygıyla duyurulur.